



CCI BRETAGNE



RÉALISER SES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

Développer les compétences

 <p>OBJECTIF(S)</p>	<p>Maîtriser les enjeux, les spécificités et les fondamentaux réglementaires de l'entretien professionnel Piloter le déploiement des entretiens professionnels en intégrant les besoins spécifiques de votre entreprise Structurer et améliorer ses techniques d'entretien Maîtriser les outils de management opérationnel (communication, conduite de réunions, entretiens...)</p>
 <p>PROGRAMME / NATURE DE LA PRESTATION</p>	<p>Positionner la démarche comme outil de management</p> <ul style="list-style-type: none">• Connaître les fondamentaux réglementaires et la réforme de 2014• Formaliser les objectifs attendus des entretiens pour l'entreprise• Organiser la mise en place des entretiens (planning, convocation, qui mène les entretiens ?) <p>Outiller la conduite des entretiens</p> <ul style="list-style-type: none">• Créer ou mettre à jour les outils de référence : fiches de poste, support d'entretien <p>Structurer les entretiens dans chacune de leurs étapes</p> <ul style="list-style-type: none">• Aborder chacune des étapes depuis le bilan de l'année jusqu'à l'échange sur le projet professionnel <p>Conclure</p> <ul style="list-style-type: none">• Renseigner le support• Faire le lien avec le plan formation• Comprendre et synthétiser les demandes des collaborateurs
 <p>LES +</p>	<ul style="list-style-type: none">• Un regard neuf par un spécialiste Ressources Humaines de la PME• Une réflexion partagée pour faciliter vos prises de décision et plan d'actions• Une identification des chantiers co-construits avec vous• Un accompagnement pratique et sur mesure
 <p>PUBLIC CONCERNÉ</p>	<p>Dirigeants d'entreprise et encadrement intermédiaire souhaitant revisiter ses pratiques managériales et RH et tout particulièrement la conduite des entretiens annuels et/ou professionnels</p>



INFORMATIONS PRATIQUES

Un entretien préalable pour faire le point sur vos pratiques et vos outils.
1 journée au sein de votre entreprise proposée en 2 séances d'une demi-journée



COÛT

900 € net de taxe
coût restant à la charge de l'entreprise après prise en charge à hauteur de 50 % par le Conseil régional de Bretagne et l'Europe (FEDER).
Financement complémentaire possible par votre OCPO (selon sa politique de prise en charge)



PARTENAIRES



Gilles Hervé
Conseiller RH (22)

Tél : 02 96 39 59 41

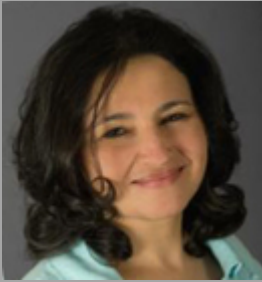
Mail : [cliquez ici](#)



Gisèle Kermarec
Conseillère RH (29)

Tél : 06 24 26 60 71

Mail : [cliquez ici](#)



Malika El Amri
Conseillère RH (35)

Tél : 06 42 70 34 24

Mail : [cliquez ici](#)



Patricia DIOT TEXIER
Conseillère RH (35)

06 75 65 21 67

Mail: PDIOT-TEXIER@ille-et-vilaine.cci.fr



Véronique Geindreau
Conseillère RH (56)

Tél : 06 88 06 73 30

Mail : [cliquez ici](#)

CCI Bretagne - Cap Courrouze - 1-A rue Louis Braille - BP50514 - 35005 Rennes Cedex

Tél : 02 99 25 41 41 - Mail : ccir@bretagne.cci.fr